



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

«30» октября 2023 года

№ 3285

**О сроках, местах и порядке
регистрации для участия
в написании итогового
сочинения (изложения)
на территории Белгородской
области в 2023/24 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году на территории Белгородской области **приказываю:**

1. Утвердить Порядок регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2023/24 учебном году (приложение 1).

2. Определить:

2.1. Сроки регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения):

– до 22 ноября 2023 года для участия в написании итогового сочинения (изложения) 6 декабря 2023 года;

– до 24 января 2024 года для участия в написании итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2024 года;

– до 27 марта 2024 года для участия в написании итогового сочинения (изложения) 10 апреля 2024 года.

2.2. Места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения):

– для обучающихся XI (XII) классов – образовательные организации, в которых они осваивают образовательные программы среднего общего образования;

– для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее – экстерны), – образовательные организации, выбранные экстернами для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

– для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов;

– для лиц со справкой об обучении – организации, осуществляющие образовательную деятельность, в которых указанные лица восстанавливаются на срок, необходимый для прохождения государственной итоговой аттестации.

3. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

3.1. Разместить информацию о сроках, местах и порядке регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2023/24 учебном году на сайтах муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций.

3.2. Назначить лиц, ответственных за регистрацию заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2023/24 учебном году.

3.3. Организовать регистрацию на участие в написании итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году в установленные сроки.

4. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

4.1. Разместить в срок до 1 ноября 2023 года на Портале муниципальных услуг «Виртуальная школа» форму заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с алгоритмом размещения заявления на итоговое сочинение (изложение) с применением дистанционных образовательных

технологий на странице школы на Портале муниципальных услуг «Виртуальная школа» (приложение 2).

4.2. Назначить лиц, ответственных за регистрацию заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2023/24 учебном году, поданных через Портал муниципальных услуг «Виртуальная школа».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Белгородской области Мухартова А.А.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области –
министр образования
Белгородской области**



А.В. Милёхин

Приложение 1
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «30» сентября 2023 года № 3285

Порядок
регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)
на территории Белгородской области в 2023/24 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2023/24 учебном году (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 4 апреля 2023 года № 233/552 (далее – Порядок проведения ГИА-11).

2. Участники итогового сочинения (изложения)

2.1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) проводится для обучающихся XI (XII) классов, экстернов.

2.2. Итоговое сочинение в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования по желанию также может проводиться для:

- лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также для лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее вместе – выпускники прошлых лет);
- лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования (далее – обучающиеся СПО);

- лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – обучающиеся иностранных ОО);

- лиц со справкой об обучении.

2.3. Итоговое изложение вправе писать следующие категории лиц:

- обучающиеся XI (XII) классов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), экстерны с ОВЗ;

- обучающиеся XI (XII) классов – дети-инвалиды и инвалиды, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды;

- обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

- обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2.4. Обучающиеся X классов, участвующие в экзаменах по отдельным учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, не участвуют в итоговом сочинении (изложении) по окончании X класса.

3. Организация регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)

3.1. Для участия в итоговом сочинении (изложении) заявления (приложения 1, 2 к Порядку) подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) в места, определенные п. 2.2. настоящего приказа.

3.2. Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) подается участниками лично при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами при предъявлении документов, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) подается в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с отметкой о номере и дате его регистрации.

3.3. Обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, не имеющие возможности подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) лично, подают заявление с применением дистанционных образовательных технологий на Портале муниципальных услуг «Виртуальная школа» <https://uslugi-belgorod.vsopen.ru/> в соответствии с алгоритмом подачи заявления (приложение 3 к Порядку).

3.4. Для создания условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, участники итогового сочинения

(изложения) с ОВЗ при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют оригинал или надлежащим образом заверенную копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а участники – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка об установлении инвалидности).

3.5. Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

3.6. Участники итогового сочинения (изложения) с сахарным диабетом, которые используют устройства неинвазивного мониторинга глюкозы, подают заявление в ГЭК о необходимости использования в ходе итогового сочинения (изложения) мобильного телефона или иного электронного устройства в качестве сканера с приложением устройства неинвазивного мониторинга глюкозы. Необходимо предоставить информацию с указанием причин, подтвержденных документально, о необходимости использования устройства неинвазивного мониторинга глюкозы.

3.7. Лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, самостоятельно выбирают дату участия в итоговом сочинении из числа установленных Порядком проведения ГИА-11, которую указывают в заявлении.

3.8. При подаче заявления для участия в написании итогового сочинения выпускники прошлых лет предъявляют оригиналы документов об образовании или надлежащим образом заверенные копии документов об образовании. Оригинал (копия) иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным переводом с иностранного языка.

3.9. Обучающиеся СПО и обучающиеся иностранных ОО при подаче заявления предъявляют справку из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой они проходят обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году. Оригинал справки предъявляется обучающимся иностранной ОО с заверенным переводом с иностранного языка.

3.10. Лица, осуществляющие регистрацию на участие в итоговом сочинении (изложении), под подпись организуют ознакомление участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей), уполномоченных лиц с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 4 к Порядку).

3.11. Каждое заявление подлежит регистрации в журнале регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) в день подачи заявления с присвоением входящего порядкового номера (приложение 5 к Порядку).

Приложение 3
к Порядку регистрации для участия
в написании итогового сочинения
(изложения) на территории Белгородской
области в 2023/24 учебном году

Алгоритм подачи заявления на итоговое сочинение (изложение)
с применением дистанционных образовательных технологий на Портале
муниципальных услуг «Виртуальная школа» обучающимися 11 класса

1. Скачать и заполнить шаблон заявления, размещенный в разделе «ОГЭ и ЕГЭ» на главной странице школы. (см. Рис. 1).

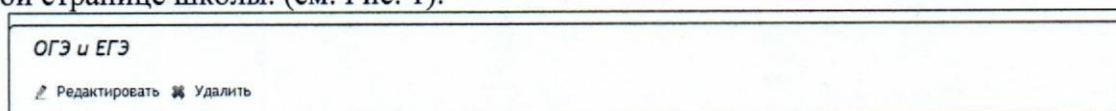


Рис. 1. Раздел с документами

2. На главной странице школы перейти по кнопке «Подать заявление», форма организации «Общеобразовательная организация». Заполнить сведения о типе заявления «В свободной форме» (см. Рис. 2). Перейти к следующему шагу.

Подача заявления

Шаг 1. Выбор типа и участника заявления Шаг 2. Ввод необходимых данных

Заявление в Общеобразовательная

Тип заявления ▾

Ребёнок ▾ +

[Перейти в личный кабинет](#)

Шаг 1 из 2 **Следующий шаг**

← Вернуться

Рис. 2. Заполнение заявления.

3. Выбрать тип заявления в свободной форме «Заявление на итоговое сочинение (изложение)». В «Документы для заявления» загружается скан/фото заполненного ранее заявления по шаблону. При необходимости выставляются соответствующие согласия и создается заявление (см. Рис. 3)

Подача заявления

Шаг 1. Выбор типа и участника заявления Шаг 2. Ввод необходимых данных

Тип заявления:

Текст заявления:

Документы для заявления: Файл не выбран

Ваш домашний адрес: *

Оповещать об изменениях заявления по E-mail

Я ознакомлена с Уставом образовательной организации, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами

Шаг 2 из 2

Рис. 3. Заполнение заявления и создание заявления

Приложение 4
к Порядку регистрации для участия
в написании итогового сочинения
(изложения) на территории Белгородской
области в 2023/24 учебном году

Памятка о порядке проведения итогового сочинения (изложения)
(для ознакомления участников и их родителей (законных представителей),
уполномоченных лиц под подпись)

1. Итоговое сочинение (изложение) в 2023/24 учебном году проводится:
6 декабря 2023 года – основная дата;
7 февраля 2024 года – дополнительная дата;
10 апреля 2024 года – дополнительная дата.

2. Итоговое сочинение (изложение) проводится в образовательных организациях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, и (или) в местах, определенных министерством образования Белгородской области.

3. Места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями (при наличии), средствами видеонаблюдения.

4. Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10.00 по местному времени.

5. Если участник итогового сочинения (изложения) опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написания итогового сочинения (изложения) не продлевается. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится. Члены комиссии образовательной организации по проведению сочинения (изложения) предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения (изложения). Рекомендуются не опаздывать на проведение итогового сочинения (изложения).

6. Вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09.00 по местному времени. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

7. Участник итогового сочинения (изложения) может иметь:

- документ, удостоверяющий личность;
- ручку (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников итогового сочинения (изложения) от написания ими итогового сочинения (изложения) (при необходимости);

- специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов) (при необходимости).

Иные личные вещи участники обязаны оставить в специально выделенном месте для хранения личных вещей участников до входа в место проведения итогового сочинения (изложения).

8. Во время проведения итогового сочинения (изложения) выдаются черновики, а также орфографические словари для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения).

Внимание! Черновики не проверяются и записи в них не учитываются при проверке.

9. Темы итогового сочинения становятся общедоступными за 15 минут до начала проведения сочинения. Тексты изложения доставляются в места проведения итогового сочинения (изложения) и становятся общедоступными после 10:00 по местному времени.

10. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

11. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей инвалидность) продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) более четырех часов, организуется питание участников итогового сочинения (изложения) и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

12. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

13. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари. Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники).

Участники итогового сочинения (изложения), нарушившие установленные требования, удаляются с итогового сочинения (изложения) членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения). В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого государственной экзаменационной комиссией принимается решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты.

14. В случае если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть место проведения итогового сочинения (изложения). В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого государственной экзаменационной комиссией принимается решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты.

Приложение 2
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «30» сентября 2023 года № 3285

Алгоритм размещения заявления на итоговое сочинение (изложение)
с применением дистанционных образовательных технологий на странице
школы на Портале муниципальных услуг «Виртуальная школа»

1. На странице школы перейти в Редактировать данные – Общая информация – Документы и функции. Выбрать «Добавить раздел» (см. Рис. 1)

Рис. 1. Добавление нового раздела.

2. В открывшемся окне заполнить информацию по новому разделу (см. Рис. 2). При вводе наименования раздела выбрать «Ввести название раздела вручную».

Рис. 2. Окно добавления нового раздела.

3. Добавить текст в поле «Описание» раздела, загрузить файл с шаблоном заявления на итоговое сочинение (изложение) с применением дистанционных образовательных технологий.

4. После внесения всей информации нажать «Сохранить». После этого действия новый раздел появится в списке разделов на главной странице школы (см. Рис. 3)

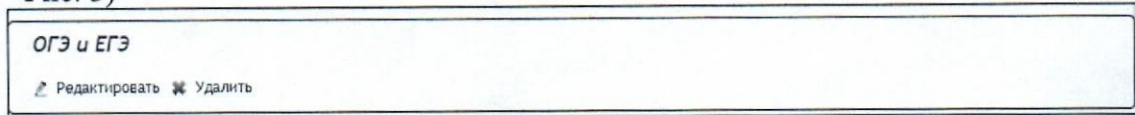


Рис.3. Отображение нового раздела.

ЛИСТ РАССЫЛКИ ПРАВОВОГО АКТА/ПИСЬМА
министерства образования области

Приказ


тип документа (заполняет разработчик документа)

**«О сроках, местах и порядке регистрации для участия
в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области
в 2023/24 учебном году»**

наименование документа (заполняет разработчик документа)

от «30» сентября 2023 года № 3285
(заполняет работник отдела делопроизводства)

| Адресаты, которым необходимо направить копию документа | Способ | Экз. |
|---|--------------------|------|
| | рассылки СЭД/ЭП | |
| Структурные подразделения департамента | | |
| Первый заместитель министра области Мухартов А.А. | | 1 |
| Департамент образовательной политики (Клименченко Е.Н.) | | 1 |
| Отдел оценки качества образования и государственной итоговой аттестации | | 1 |
| Учреждения в сфере образования (1) | | |
| ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования» | | 1 |
| Общеобразовательные учреждения (35) | | |
| Школы-интернаты (6) | | |
| ГБОУ «Белгородская коррекционная общеобразовательная школа – интернат № 23» | | 1 |
| ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат» | | 1 |
| ГБОУ «Корочанская школа-интернат» | | 1 |
| ГБОУ «Царев-Алексеевский кадетский корпус» Белгородской области» | | 1 |
| ОГАОУ общеобразовательная школа-интернат «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат» | | 1 |
| ГБОУ общеобразовательная школа-интернат «Шебекинская гимназия-интернат» | | 1 |
| Вечерние школы при колониях (3) | | |
| ГКОУ «Валуйская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» | | 1 |
| ГКОУ «Алексеевская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» | | 1 |
| ГКОУ «Белгородская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» | | 1 |
| Опорные школы (22) | | |
| ОГАОУ «ОК «Алгоритм Успеха» | | 1 |
| ОГБОУ «Лицей № 9 г. Белгорода» | | 1 |
| ОГАОУ «Шуховский лицей» | | 1 |
| ОГБОУ «Алексеевская СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Борисовская СОШ №1 имени А.М. Рудого» | | 1 |
| ОГБОУ «Валуйская СОШ №4» | | 1 |
| ОГБОУ «Вейделевская СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Пятницкая СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Верхопенская СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Мелиховская СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Бирюченская СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Краснояржужская СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП» | | 1 |
| ОГБОУ «Ровеньская СОШ с УИОП» | | 1 |
| ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола» | | 1 |
| ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» | | 1 |
| ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП» | | 1 |
| ОГБОУ «СОШ № 3 с УИОП г. Строитель» | | 1 |

| | | |
|---|--|---|
| ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП» | | 1 |
| ОГБОУ «Беленихинская СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Новоколовская СОШ» | | 1 |
| ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1» | | 1 |
| НОУ (негосударственные общеобразовательные учреждения) | | |
| ЧОУ СОШ «Искорка» | | 1 |
| ЧОУ «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого Князя Александра Невского №38» | | 1 |
| ЧОУ «Средняя общеобразовательная школа «Белогорский класс» | | 1 |
| ЧОУ «Православная гимназия во имя святых Мефодия и Кирилла г. Белгорода» | | 1 |
| Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22) | | |
| Управление образования администрации Алексеевского района | | 1 |
| Управление образования администрации Белгородского района | | 1 |
| Управление образования администрации Борисовского района | | 1 |
| Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» | | 1 |
| Управление образования администрации Вейделевского района | | 1 |
| Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район» | | 1 |
| Управление образования администрации Губкинского городского округа | | 1 |
| Управление образования администрации Грайворонского района | | 1 |
| Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район» | | 1 |
| Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район» | | 1 |
| Отдел образования администрации Красненского района | | 1 |
| Отдел образования администрации Красногвардейского района | | 1 |
| Управление образования администрации Краснояружского района | | 1 |
| Управление образования администрации Новооскольского района | | 1 |
| Управление образования администрации Прохоровского района | | 1 |
| Управление образования администрации Ракитянского района | | 1 |
| Управление образования администрации муниципального района «Ровеньский район» | | 1 |
| Управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области | | 1 |
| Управление образования администрации Чернянского района | | 1 |
| Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского района Белгородской области» | | 1 |
| Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район» | | 1 |
| Управление образования администрации г.Белгорода | | 1 |
| Ответственный за составление листа рассылки: | | |
| Демидович Ольга Викторовна, (4722) 35-76-30, 27.10.2023  | | |
| (подпись, ФИО (полностью), телефон, дата) | | |